

Direction des Ressources Humaines  
[drh@ville-taverny.fr](mailto:drh@ville-taverny.fr)  
N/Réf : DRH/SC/VH/564  
Taverny, le 12 mars 2019

**LA VILLE DE TAVERNY  
RECRUTE POUR LA DIRECTION DE L'ACTION CULTURELLE ÉVÉNEMENTIEL ET JUMELAGES  
UN AGENT POLYVALENT POUR LE THÉÂTRE MADELEINE RENAUD (H/F)  
A TEMPS NON COMPLET – 17H30/SEMAINE  
CADRE D'EMPLOI DES ADJOINTS TECHNIQUES  
RECRUTEMENT STATUTAIRE**

Placé sous l'autorité de la Directrice du Théâtre Madeleine Renaud, vous assurez les missions relatives à l'accueil des artistes et à l'entretien des locaux :

### **Missions**

- Nettoyer les locaux administratifs, techniques ou spécialisés.
- Trier et évacuer les déchets et gérer les stocks de produits d'entretien.
- Accueillir les troupes :
  - Gestion de l'approvisionnement
  - Devis et commande des produits pour les caterings
  - Installation des salles pour les repas des artistes et techniciens
  - Réception et contrôle des repas
  - Installation des buffets
  - Entretien et rangement
- Laver et repasser les costumes des artistes et le linge des spectacles.

### **Profil**

- CAP employés techniques des collectivités ou équivalent
- Expérience exigée sur ce type de missions.
- Aptitude au travail en équipe, qualités relationnelles.
- Sens de l'organisation.

### **Contraintes du poste**

- Travail en horaires décalés les jours de spectacle.

### **Rémunération**

- Statutaire, régime indemnitaire, prime annuelle.

**POSTE A POURVOIR RAPIDEMENT  
Date limite des dépôts de candidatures le 5 avril 2019**

Lettre de motivation et C.V. à :

**Madame le Maire**

Direction des Ressources Humaines, Hôtel de Ville – 2 place Charles de Gaulle  
95155 TAVERNY CEDEX

Ou par mail à l'adresse : [recrutement@ville-taverny.fr](mailto:recrutement@ville-taverny.fr)